ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ

 необходимых для участия в запросе предложений

 на право аренды объекта

1. Уставные документы, выписка из ЕГРЮЛ, копия решения о назначении или об избрании, либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника закупки без доверенности;
2. Свидетельство *(ОГРН, ИНН, КПП);*
3. Оригинал доверенности уполномоченного лица (представителя);
4. Анкета/Карточка предприятия

*(юридический и почтовый адрес предприятия, Ф.И.О. руководителя, телефон, факс, электронный адрес, банковские реквизиты и т.д.);*

1. Согласие на обработку персональных данных (Приложение № \_\_);
2. Форма предоставления информации о цепочке собственников (Приложение № \_\_);
3. Сведения о среднесписочной численности работников (форма КНД – 1110018);
4. Справка ИФНС об отсутствии задолженности по уплате налогов (форма КНД – 1120101);
5. Бухгалтерский баланс за последний отчетный период;
6. Отчет о прибылях и убытках за последний отчетный период;
7. Письмо-декларация в свободной форме об отсутствии у участника закупки случаев судебных разбирательств в качестве ответчика по искам ПАО «НК «Роснефть» или Обществ Группы ПАО «НК «Роснефть» в связи с существенными нарушениями условий договора, исковые требования по которым были удовлетворены *(в свободной форме);*
8. Декларация (письмо) участника (в свободной форме) о ненахождении участника в процессе ликвидации (для юридического лица), отсутствие статуса несостоятельного (банкрота) *(в свободной форме);*
9. Декларация (письмо) участника (в свободной форме), подтверждающая отсутствие наложение ареста на имущество участника (в части, необходимой для выполнения договора), отсутствие факта приостановления экономической деятельности участника *(в свободной форме);*
10. Предоставить информацию об учредителях (акционерах) организации участника закупочной процедуры (с указанием всей цепочки собственников включая бенефициаров (включая конечных) *(в свободной форме).*

Примечание: *Каждый документ должен быть подписан уполномоченным лицом Участника закупки и скреплен оттиском печати (при наличии), за исключением нотариально заверенных копий.*