

**ОБЩЕСТВО C ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ**

**«СЛАВНЕФТЬ-КРАСНОЯРСКНЕФТЕГАЗ»**

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА ЦЕН**

«16» сентября 2021г Лот № 26

**Уважаемые господа,**

ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» (далее по тексту **Продавец)** намеревается заключить договор поставки на невостребованные МТР: **Офисная техника (принтер) в количестве 5 шт.**

**Местонахождение МТР: Российская Федерация, Красноярский край, пос. Таежный.**

Всвязи с этим **ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз»** в период **с «20» сентября 2021 г. по «15» октября 2021 г.** проводит запрос цен по **лоту № 26** от потенциальных покупателей, указанных МТР.

**ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз»** оставляет за собой право акцептовать любое из поступивших предложений, либо не акцептовать ни одно из них.

**Настоящее приглашение не является офертой и ни при каких обстоятельствах не может квалифицироваться как приглашение принять участие в торгах, порядок которых регулируется ст. 447-449 ГК РФ. Соответственно, ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз»** **не несет какой-либо ответственности за отказ заключить договор с лицами, обратившимися с предложением заключить сделку.**

Коммерческое предложение (заявка Покупателя) должно быть оформлено в соответствии с прилагаемой формой (Приложение №2), на фирменном бланке, заверено подписью руководителя и печатью. В коммерческом предложении указывается максимально возможная цена за единицу товара и стоимость всего предложения, подтверждается согласие с условиями реализации Продавца. Недооформленные коммерческие предложения к рассмотрению не принимаются. **Коммерческое предложение необходимо вложить в отдельный конверт по образцу (Приложение №8).**

Обращаем Ваше внимание на необходимость ознакомления с проектом договора (приложение №10).

*Информацию об участии в указанном выше запросе цен, порядке проведения запроса цен можно уточнить по следующим телефонам:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | Должность | КонтактныйТелефон, адрес |
| 1 | Вишневая Наталья Александровна | Ведущий специалист отдела по управлению запасами материально-технических ресурсов и подготовке аналитических материалов по запасам | 8(391) 231-92-00 доб. 57376VishnevayaNA@snkng.ru |
| 2 | Гертель Павел Викторович | Главный специалист отдела по управлению запасами материально-технических ресурсов и подготовке аналитических материалов по запасам | 8(391) 231-92-00 доб. 57284GertelPV@snkng.ru |

Для того чтобы воспользоваться настоящим предложением, необходимо соблюсти критерии предквалификации претендентов на право участия в процедурах реализации указанных в Приложении №3 и направить в адрес Продавца ниже перечисленный пакет документов:

***КОНВЕРТ №1 (ПАПКА №1)***

Документ, содержащие информацию юридического, финансово-экономического характера:

 1. Анкета участника по форме Приложения №1;

 2. Заявка на участие в процедуре реализации по форме Приложения №4;

 3. Документы для прохождения предквалификации, указанные в Приложении №3:

* Форма представления информации о цепочке собственников, включая конечных бенефициаров (Приложение № 7);
* Заверенная ИФНС выписка из ЕГРЮЛ;
* Заверенные копии уставных, регистрационных и других правоустанавливающих документов (заверенные копии учредительных документов, свидетельства о регистрации, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе);
* Заверенные копии лицензий на право осуществления видов деятельности, соответствующих предмету сделки (в случае, если в соответствии с действующим законодательством данный вид деятельности подлежит лицензированию);
* Справку из налоговой инспекции об отсутствии задолженностей по уплате налогов и сборов;

 4. Согласие с предлагаемыми требованиями по критериям выбора (Приложение №5);

 5. Согласие на обработку персональных данных (Приложение №6).

 6. Доверенность или иной документ, уполномочивающий то или иное лицо подписывать документы от имени Покупателя (при необходимости).

 7. Декларация о подтверждении принадлежности Покупателя к субъектам малого и среднего предпринимательства (МСП) (Приложение №11).

***КОНВЕРТ №2 (ПАПКА №2)***

Документ, содержащие информацию коммерческого характера:

 1. Коммерческое предложение (Приложение №2);

 2. Скрепленный подписью и печатью, оформленный договор купли-продажи (Прило-жение №10).

При несоответствии претендента хотя бы одному критерию предквалификации, заявка данного претендента не будет рассматриваться.

Претендент, имеющий действующую аккредитацию в ПАО «НК «Роснефть» или ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз», вправе не предоставлять документацию на прохождение предварительной квалификации, направив в Конверте №1 уведомление об успешном прохождении аккредитации.

Документы предоставить в 1 экземпляре.

В срок с «20» сентября 2021 г. по «15» октября 2021г. до 18-00 МСК, перечисленные выше документы должны быть помещены в общий конверт (папку), содержащий Конверт №1 (Папку №1) и Конверт №2 (Папку №2).

Конверты должен быть оформлен по форме приложения № 8 и № 9 и направлен по адресу: ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз», 660012, РФ, г. Красноярск, ул. Анатолия Гладкова д.2А (Управление логистикой и складским комплексом),

либо на электронную почту NVL\_NL@snkng.ru **в архивном файле защищенном паролем** в формате .rar или .zip, название которого должно состоять из наименования реализации и номера лота (если имеется).

Пароль для открытия файлов направлять на электронную почту pass\_NVL\_NL@snkng.ru не ранее даты и времени окончания приема заявок и не позднее 1 рабочего дня после окончания приема заявок, с указанием наименования процедуры реализации и номера лота, если имеется – и регистрационного номера, присвоенного заявке, поданной участником.

**ВНИМАНИЕ! Пакет документов направляется на бумажном носителе в запечатанном конверте.**

**ВНИМАНИЕ! Пакет документов и пароли к ним направлять на разные электронные почты.**

**ВНИМАНИЕ! Победитель будет определяться по наибольшей стоимости.**

**Продавец имеет право продлить срок подачи заявок.**

Конверт, содержащий пакет документов Претендента, доставляется Продавцу представителем Претендента или заказным письмом с извещением о получении и должен быть получен Продавцом не позднее срока указанного в данной документации.

Документы, полученные позже установленного срока, к рассмотрению не принимаются.

**Примечания:**

1. *Никакие вставки между строчками, подтирки или приписки не будут иметь силу, за исключением тех случаев, когда они парафированы лицом или лицами, подписывающими заявку.*